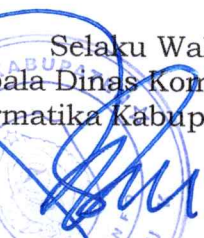


**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)
PERENCANAAN DATA DAN INFORMASI GEOSPASIAL**



**PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA**

Nomor SOP	: 000.9.6.2/400/411.312/2025
Tanggal Pembuatan	: 1 September 2025
Tanggal Revisi	: 1 September 2025
Tanggal Efektif	: 1 September 2025
Disahkan Oleh	:


 Selaku Walidata
 Kepala Dinas Komunikasi dan
 Informatika Kabupaten Nganjuk

 Subani, S.H, M.M
 Pembina Utama Muda
 NIP. 19691005 198903 1 007

BIDANG STATISTIK, PENGELOLAAN INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK	Nama SOP	Perencanaan Data dan Informasi Geospasial
---	----------	---

Dasar Hukum	Kualifikasi Pelaksana
-------------	-----------------------

<ol style="list-style-type: none"> Undang-undang Nomor 4 Tahun 2011 tentang Informasi Geospasial Peraturan Presiden Nomor 27 Tahun 2014 tentang Jaringan Informasi Geospasial Nasional Peraturan Presiden Nomor 39 Tahun 2019 tentang Satu Data Indonesia Peraturan Pemerintah Nomor 45 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Informasi Geospasial Surat Edaran Badan Informasi Geospasial Nomor 6 Tahun 2021 tentang Pedoman Standar Data dan Struktur dan Format Baku Metadata Spasial Peraturan Badan Informasi Geospasial Nomor 3 Tahun 2023 tentang Pemberlakuan Standar Nasional Indonesia Metadata Geospasial Secara Wajib Peraturan Badan Informasi Geospasial Nomor 1 Tahun 2024 tentang Pembangunan Infrastruktur Informasi Geospasial di Simpul Jaringan Informasi Geospasial Peraturan Badan Informasi Geospasial Nomor 3 Tahun 2025 tentang Pembentukan Standar Data Geospasial 	<ol style="list-style-type: none"> Memiliki pendidikan minimal D3 Memiliki pemahaman dan pengetahuan yang berkaitan dengan data dan informasi spasial Bisa mengoperasikan komputer
---	---

Keterkaitan	Peralatan / Perlengkapan
-------------	--------------------------

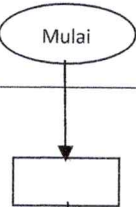
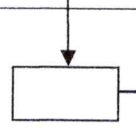
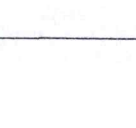
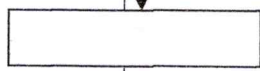
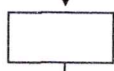
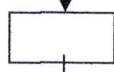

<ol style="list-style-type: none"> SOP Perencanaan Data Statistik 	<ol style="list-style-type: none"> Komputer / <i>printer</i> / <i>scanner</i> Jaringan Internet ATK
--	--


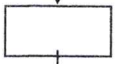

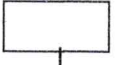
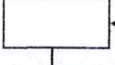
Peringatan	Pencatatan dan pendataan
------------	--------------------------

Apabila SOP ini tidak dilaksanakan dengan baik, maka akan mengakibatkan tidak optimalnya penyelenggaraan Satu Data Indonesia Kabupaten Nganjuk

Disimpan dalam bentuk file elektronik dan file cetak

PROSEDUR PERENCANAAN DATA DAN INFORMASI GEOSPASIAL

No.	Uraian Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan
		Produsen Data	Walidata	Pembina Data	Koordinator Forum SDI	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
									
1	Mengidentifikasi kebutuhan data dan informasi geospasial, atribut pendukung serta tujuan penggunaan berdasarkan tugas dan fungsi perangkat daerah					Renstra PD, Renja PD, IKU, Program Prioritas Daerah	5 hari kerja	Daftar Usulan Kebutuhan Data Geospasial	
2	Menginventarisasi dan mengidentifikasi seluruh data geospasial yang tersedia pada produsen data					Database Geospasial, Metadata, Peta Tematik	5 hari kerja	Daftar Data Eksisting	Identifikasi pemilik data, tahun data, format data, ketersediaan metadata
3	Melaksanakan verifikasi dan validasi daftar data geospasial produsen data					Daftar Kebutuhan dan Data Eksisting	3 hari kerja	Daftar Data Geospasial	Membandingkan kebutuhan dan ketersediaan data, Mengidentifikasi data yang belum tersedia, Mengidentifikasi data yang perlu diperbarui, Menentukan tingkat prioritas
4	Melaksanakan Forum SDI kesepakatan tentang daftar data dan informasi geospasial					Daftar Data Geospasial	1 hari kerja	Berita Acara Penyepakatan Forum SDI	Penyepakatan daftar data, harmonisasi antar produsen data, redudansi data, dupliaksi data, dll
5	Menetapkan kesepakatan hasil Forum SDI					Berita Acara Penyepakatan Forum SDI	20 hari kerja	Surat Keputusan Bupati	
									

No.	Uraian Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan
		Produsen Data	Walidata	Pembina Data	Koordinator Forum SDI	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	2	3	4	5		6	7	8	9
									
6	Menyusun rencana kegiatan pengumpulan data geospasial					Daftar data kesepakatan	3 hari kerja	Rencana Pengumpulan Data/Kerangka acuan kerja	Metode, jadwal, anggaran, kebutuhan sdm, dll
7	Menyusun Metadata Geospasial					Format Metadata BIG	3 hari kerja	Dokumen Metadata	
8	Menyusun kebutuhan infrastruktur Geospasial					Daftar kebutuhan infrastruktur Geospasial	5 hari kerja	Dokumen kebutuhan infrastruktur Geospasial	
9	Melaksanakan pengumpulan data geospasial					Daftar data kesepakatan, Kerangka acuan kerja	Menyesuaikan	Data mentah	